

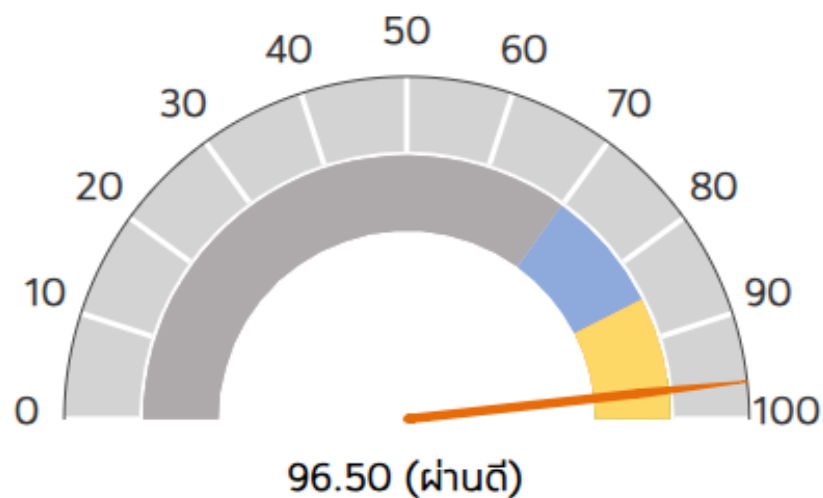
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสู่การพัฒนาองค์กร
ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

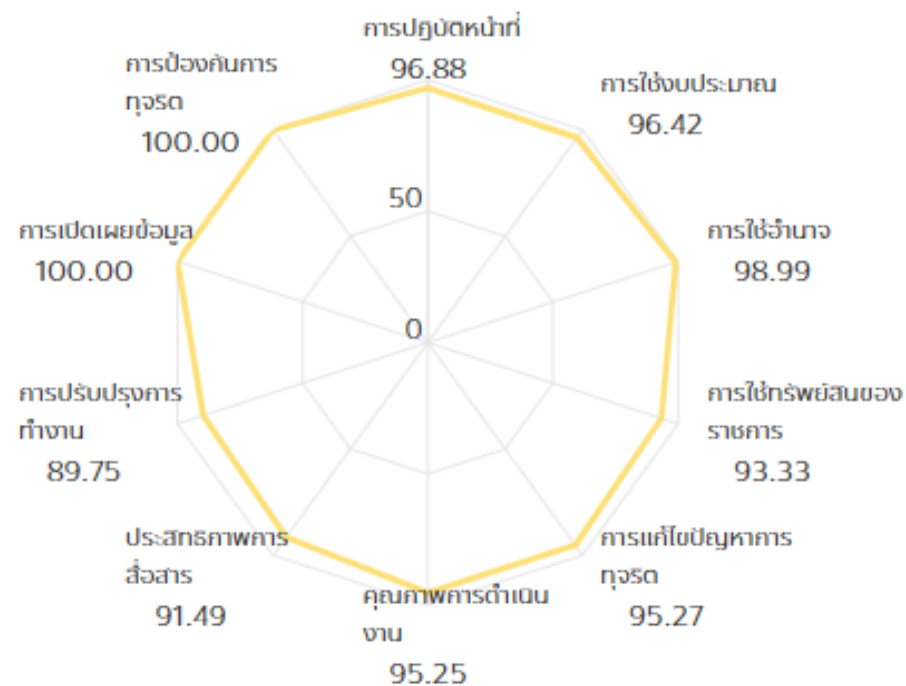
ตามที่ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีผลคะแนนอยู่ที่ 96.50 โดยรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.88
2	การใช้งบประมาณ	96.42
3	การใช้อำนาจ	98.99
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	93.33
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.27
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.25
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	91.49
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.75
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ผลการประเมินในภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ของสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.)



การปฏิบัติ
หน้าที่



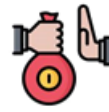
การให้
งบประมาณ



การใช้อำนาจ



การใช้ทรัพย์สิน
ของราชการ



การแก้ไขปัญหาการ
ทุจริต



คุณภาพ
การดำเนินงาน



ประสิทธิภาพ
การสื่อสาร



การปรับปรุง
การทำงาน



การเปิดเผย
ข้อมูล



การป้องกัน
การทุจริต



คะแนนรวม

2566

97.76

93.87

96.65

95.19

95.66

95.39

91.61

94.10

100.00

100.00

96.86

2567

95.32

95.65

97.13

83.93

93.46

94.93

90.89

91.73

88.81

100.00

93.45

2568

96.88

96.42

98.99

93.33

95.27

95.25

91.49

89.75

100.00

100.00

96.50

ผลต่างของปี
2567 และ 2568

+1.56

+0.77

+1.86

+9.40

+1.81

+0.32

+0.60

-1.98

+11.19

-

+3.05

การนำผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ทั้งนี้ สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย (วว.) ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ วว. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ในการดำเนินการสู่การพัฒนาองค์กรและรักษาระดับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีรายละเอียดดังนี้

➤ การปฏิบัติหน้าที่

ประเมินการรับรู้และประสบการณ์ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรอื่น ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับสินบน และประเด็นที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ซึ่งอาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบหรือไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ การปฏิบัติหน้าที่ : บุคลากรปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน	❖ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนการปฏิบัติงาน การให้บริการของ วว. อันก่อให้เกิดการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	❖ เผยแพร่คู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจของ วว. ให้ประชาชนได้รับทราบ รวมทั้งให้พนักงาน วว. ปฏิบัติตามคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจ อย่างเคร่งครัด	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	เลขาธิการทำงาน ITA / ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
	❖ สำนวความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest : COI) ประจำปี	❖ ดำเนินการสำรวจความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest : COI) ประจำปี	1 – 30 ก.ย 69	สทบ. (กพค.)

➤ **การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง**

ประเมินการรับรู้และประสบการณ์ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณที่มีผลประโยชน์ทับซ้อน หรือมีผลประโยชน์แอบแฝงแม้ว่าจะปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายก็ตาม รวมถึงการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา หรือค่าเดินทาง นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้และประสบการณ์ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีผลประโยชน์แอบแฝงหรือได้ประโยชน์โดยมิชอบ ตลอดจนการจัดซื้อทรัพย์สินของราชการโดยไม่คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่า

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง : ดำเนินการแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ โดยใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง	❖ ประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน	❖ จัดให้บุคลากรในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ❖ การจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติ/การเบิกจ่ายประเภทต่าง ๆ เช่น การเบิกจ่ายค่าล่วงเวลา, ค่าเดินทาง และการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	สยศ. / สกค.

➤ การใช้อำนาจในการบริหารงานบุคคล

ประเมินการรับรู้และประสบการณ์ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่มีการสั่งการ ใช้อิทธิพล หรือกดดันให้ผู้ใต้บังคับบัญชากระทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลในประเด็นการแต่งตั้งบุคคลที่มีความสัมพันธ์ส่วนตัวเข้าสู่ตำแหน่งสำคัญ และการใช้อำนาจในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างไม่เป็นธรรม

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ การใช้อำนาจในการบริหารงาน บุคคล : การมอบหมายงาน การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือก บุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่ง จะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่ เลือกปฏิบัติ	❖ กระบวนการบริหารงานบุคคลที่สอดคล้อง กับระเบียบข้อบังคับที่สามารถตรวจสอบได้	❖ จัดทำกระบวนการบริหารงานบุคคล ที่สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับ ที่สามารถตรวจสอบได้	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	สทบ. (กบค.)

➤ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

สร้างระบบบริหารจัดการทรัพย์สินของทางราชการให้มีความชัดเจนและเป็นมาตรฐานสากล ผ่านการวางรากฐานด้านกฎระเบียบและแนวทางปฏิบัติที่บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงและเข้าใจร่วมกันได้ การประเมินในส่วนนี้ต้องการตรวจสอบว่าหน่วยงานมีการจัดทำคู่มือหรือหลักเกณฑ์ที่ครอบคลุมทรัพยากรทุกประเภท ตั้งแต่วัสดุสำนักงานไปจนถึงสิ่งฮาร์ดแวร์ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจส่วนบุคคลและสร้างความเสมอภาคในการใช้งาน ทรัพย์สินของรัฐจึงถูกบริหารจัดการอย่างมีระเบียบแบบแผนภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ตรวจสอบได้

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ การใช้ทรัพย์สินของราชการ : กำหนด แนวทางในการใช้ทรัพย์สินของหน่วย งานอย่างถูกต้องให้บุคลากรในหน่วย งานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแล เพื่อป้องกันไม่ให้ บุคลากรของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สิน ของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	❖ จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร รับทราบ	❖ กำหนดหลักเกณฑ์/ข้อปฏิบัติในการ ยืมทรัพย์สินทางราชการไปใช้ในการ ปฏิบัติงาน ❖ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69 1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	สบก. (กกส.) สทส. (กพท.) สสอ. (กสน.)

➤ การแก้ไขปัญหามหาการทุจริต

ประเมินการรับรู้และความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหามหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารกับการป้องกันหรือแก้ไขปัญหามหาการทุจริตภายในองค์กร รวมถึงประเมินความเข้มแข็งของกลไกตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในองค์กร ทั้งในด้านความเข้มแข็งหรือความกล้าในการปกป้องผลประโยชน์ของหน่วยงาน รวมถึงในด้านประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนและการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ การแก้ไขปัญหามหาการทุจริต : ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง และหน่วยงานจัดทำมาตรการในการป้องกันการทุจริต ที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการส่งเสริมการให้ข้อมูลเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของบุคลากรภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่ามีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด	❖ จัดทำแผนการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	❖ มอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนป้องกันการทุจริต และแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ❖ ประกาศเรื่องแนวทางการต่อต้าน/ป้องกันการให้และรับสินบน โดยมีมาตรการกำกับติดตาม โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชา ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของ วว. และระบบการควบคุมภายในที่ วว. กำหนดอย่างสม่ำเสมอ ❖ ชี้แจงช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และขั้นตอนการจัดการข้อร้องเรียนของ วว. เรื่องการทุจริตของบุคลากรใน วว. เพื่อสร้างความเกรงกลัวในการเรียนรับสินบนของเจ้าหน้าที่	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	สทบ. ศอล. (หนบ.)

➤ ความสุจริตในการดำเนินงาน

ประเมินการรับรู้และประสบการณ์ของผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อภายนอกต่อความสุจริตหรือทุจริตของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการให้บริการและการดำเนินงานของหน่วยงาน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้และความคิดเห็นต่อการบริหารงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณที่อาจมีผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ ความสุจริตในการดำเนินงาน : การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด เป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่	❖ การประกาศนโยบาย No Gift Policy ❖ การสำรวจความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest : COI) ประจำปี	❖ จัดทำมาตรการ/ประกาศนโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ให้บุคลากรปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ❖ ดำเนินการสำรวจความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest : COI) ประจำปี	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69 1 – 30 ก.ย 69	สทบ. / สสอ. สทบ. (กพค.)

➤ ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ

ประเมินการรับรู้และความคิดเห็นของผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อภายนอก ต่อบรรยากาศและสถานการณ์ในการติดต่อราชการกับหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่จะต้องเผชิญกับการเรียกรับสินบนหรือการทุจริตในรูปแบบอื่น และประเด็นความเสี่ยงที่การดำเนินการจะถูกถ่วงเวลาหากไม่ให้ความช่วยเหลือของกำนัล นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับการให้บริการว่าจำเป็นต้องใช้เส้นสายหรือคนรู้จัก ในการติดต่อเพื่อให้สำเร็จลุล่วงหรือไม่ และภาพลักษณ์ขององค์กรในด้านความซื่อสัตย์สุจริตในมุมมองของบุคคลภายนอก

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ : ความเสี่ยงที่จะต้องเผชิญกับการเรียกรับสินบนหรือการทุจริต และประเด็นความเสี่ยงที่การดำเนินการจะถูกถ่วงเวลาหากไม่ให้ความช่วยเหลือของกำนัล นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับการให้บริการ ว่าจำเป็นต้องใช้เส้นสายหรือคนรู้จัก ในการติดต่อเพื่อให้สำเร็จลุล่วงหรือไม่ และภาพลักษณ์ขององค์กรในด้านความซื่อสัตย์สุจริตในมุมมองของบุคคลภายนอก	❖ การประกาศนโยบาย No Gift Policy	❖ จัดทำมาตรการ/ประกาศนโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ให้บุคลากรปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	สทบ. / สสอ.
	❖ การสำรวจความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest : COI) ประจำปี	❖ ดำเนินการสำรวจความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest : COI) ประจำปี	1 – 30 ก.ย 69	สทบ. (กพค.)

➤ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยมีตัวชี้วัดย่อย ประกอบด้วย ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.1 ข้อมูลพื้นฐาน, ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.2 การบริหารงาน, ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.3 การจัดซื้อจัดจ้าง, ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, ตัวชี้วัดย่อยที่ 8.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ การปรับปรุงระบบการทำงาน : เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบ โดยมีตัวชี้วัด ประกอบด้วย - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารงาน - การจัดซื้อจัดจ้าง - การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใส	❖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางหลากหลาย และปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐาน ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน และถูกต้อง	❖ ประสานความร่วมมือกับคณะจัดทำ Website วว. เพื่อดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของ วว. ให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ด้านข้อมูลต่างๆ และ คณะจัดทำ Website

➤ การเปิดเผยข้อมูล

ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยมีตัวชี้วัดย่อย ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐเกิดการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต และการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน ITA ที่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ร่วมกันสะท้อนผ่านการประเมิน ITA เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงานอันจะเป็นการอุดช่องว่างของการทุจริต และการกำกับติดตามการนำมาตรการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
❖ การเปิดเผยข้อมูล : การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ โดยมีตัวชี้วัดประกอบด้วย - การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	❖ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางหลากหลาย และปรับปรุงข้อมูลพื้นฐาน ให้เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน และถูกต้อง	❖ ประสานความร่วมมือกับคณะจัดทำ Website วว. เพื่อดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ ของ วว. ให้เป็นปัจจุบันและครบถ้วน	1 ต.ค 68 – 30 ก.ย 69	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านข้อมูลต่างๆ และคณะจัดทำ Website
